

STADGAR FÖR SWEDISH ASSOCIATION FOR TESTING, INSPECTION AND CERTIFICATION – SWETIC

- Namn § 1 Föreningens namn är Swedish Association for Testing, Inspection and Certification - SWETIC.
- Ändamål § 2 Föreningens ändamål är att
- a) vara ett forum där medlemmarna skall ta fram och utveckla etiska regler i god anda inom branschen samt därmed ges möjlighet att diskutera gemensamma intressen
 - b) främja branschens intressen på såväl det kommersiella som det tekniska området
 - c) representera branschen och/eller såsom medlemsnation vid kontakter med nationella och internationella myndigheter och organisationer.
- Säte § 3 Föreningen har sitt säte i Stockholm
- Verksamhetsår § 4 Föreningens verksamhetsår är kalenderår
- Medlemskap § 5a) Till medlemmar i föreningen kan styrelsen anta varje ackrediterat företag som i Sverige utför kontroll, provning eller certifiering och är berett att aktivt verka för branschens intressen.
- b) Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen till föreningens styrelse.
 - c) Utträde ur föreningen kan ske endast vid verksamhetsårets utgång. Medlemskap skall sägas upp genom skriftlig anmälan till styrelsen senast sex månader före verksamhetsårets utgång. Styrelsen kan dock medge kortare uppsägningstid. Den som utträder ur föreningen har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.
 - e) Medlem som agerar i strid mot föreningens ändamål enligt § 2 ovan eller ej fullföljer sina ekonomiska åligganden kan uteslutas ur föreningen. Beslut om uteslutning skall fattas av årsmöte med $\frac{3}{4}$ majoritet.
- Medlemskap medför att medlem samtidigt befullmäktigar föreningen att för medlems räkning upphandla tjänster från Teknikföretagens Branschgrupper AB (TEBAB) inom ramen för det serviceavtal som träffats med TEBAB.

Särskild medlemsform, tekniskt medlemskap, kan upprättas.

Organisation § 6 Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet utser en styrelse som ansvarar för föreningens löpande verksamhet. Under styrelsen lyder ett sekretariat.

Årsmöte § 7 På årsmötet skall följande behandlas;

- a) Val av mötesordförande
- b) Upprättande och godkännande av röstlängd
- c) Val av justeringsman
- d) Prövning av om mötet blivit behörigen sammankallat
- e) Framläggande av årsbokslut
- f) Fastställelse av årsbokslut
- g) Val av styrelse
- h) Val av valberedning
- i) Framläggande av budget och verksamhetsplan för nästkommande verksamhetsår
- j) Fastställande av medlemsavgift/inträdesavgift
- k) Ansvarsfrihet för styrelsen
- l) Inkomna motioner

Vid mötet äger medlemsföretag med omsättning (baserat på senaste årsredovisningen) upp till 10 miljoner kronor 1 röst, medlemsföretag med omsättning från 10 miljoner kronor upp till 100 miljoner kronor 2 röster och medlemsföretag med omsättning högre än 100 miljoner kronor 3 röster. Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat sägs i § 5 och § 14. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Motion som skall behandlas av årsmötet skall anmälas skriftligen till sekretariatet senast 4 veckor före årsmötet.

Tekniska medlemmar i TK Energideklarationer har ingen rösträtt.

Extra årsmöte § 8 Extra årsmöte skall hållas då styrelsen finner det lämpligt eller då så skriftligen begärs av minst 1/3 av medlemsföretagen. I begäran om extra årsmöte skall anges de frågor som det extra årsmötet skall behandla.

Kallelse § 9 Kallelse till årsmöte och extra årsmöte med dagordning, skall ut-sändas tidigast 8 veckor och senast 6 veckor före mötet. Eventuella motioner och annat underlag för mötet skall ut-sändas senast 3 veckor för mötet.

Styrelse § 10 Årsmötet utser styrelse. Styrelsen utser ordförande och vice ordförande inom sig. Mandatperioden är 2 år. Styrelsen väljs så att hälften av antalet ledamöter är föremål för val vid varje årsmöte. Styrelsen skall bestå av minst 5 och högst 7 ledamöter samt sekreteraren.

Styrelsen sammankallas av ordföranden.

Styrelsesammanträde skall hållas minst 2 gånger per år.

Styrelsen är beslutsför med minst 2/3 närvarande.
Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har
ordföranden utslagsröst.

- Valberedning § 11 Valberedningen skall föreslå kandidater till styrelsen med
strävan att styrelsen speglar verksamheten. Valberedningen
skall bestå av tre personer, varav en utses till sammankallande.
- Sekretariat § 12 Sekretariatets uppgift är att administrera samt vara
informations- och serviceorgan för föreningens verksamhet.
- Firmateckning § 13 Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av
ordföranden eller två styrelsemedlemmar i förening.
- Stadgeändring § 14 För ändring av dessa stadgar samt för beslut om upplösning av
föreningen erfordras beslut i två på varandra följande förenings-
möten med minst fyra månaders mellanrum.

Vid föreningens upplösning skall beslutas hur förfara med
föreningens tillgångar.

Ändringar i §10 antagna vid SWETICs årsmöte 1999-10-20 (2:a beslut)

Ändringar i § 6 och § 7 antagna vid SWETICs årsmöte 2000-10-18 (2:a beslut)

Ändringar i § 8, § 9 och § 14 antagna 2001-04-26 (2:a beslut)

Ändringar i § 2, § 5, § 9 och § 14 antagna 2006-10-19 (2:a beslut)

Ändringar i §§ 2, 5, 6, 7, 8, 9 och 14 antagna 2009-04-27 och 2009-11-05 (2:a beslut)